

Septembre à décembre 2016

Centre de  
Gestion Agrée  
DE LA CHARENTE-MARITIME



# Vos rendez-vous formation

## À LA UNE !

- *Découvrir One Note*
- *Access Bars : pensez autrement*
- *Protection du chef d'entreprise et de sa famille*
- *Prendre pied dans la 3D avec SketchUp*
- *Lutter efficacement contre la cybercriminalité*

Commerçants,  
Artisans  
& Prestataires  
de services

# Sommaire

Découvrir One Note .....	3
Access Bars : pensez autrement.....	4
Les 1001 signes de la vie .....	5
Rester centré et faire face aux perturbations émotionnelles au travail.....	6
(Re) découvrez le traitement de texte Word .....	7
Image de soi - estime de soi.....	8
(Re) découvrez le tableur Excel .....	9
(Re) découvrez internet .....	10
(Re) découvrez Windows ....	11
A la découverte de la Naturopathie.....	12
Réflexologie niveau 2 : la réflexologie polarisée .....	13
Changer ou faire évoluer son système informatique .....	14
Les constellations professionnelles .....	15
Créer ma boutique en ligne : opportunité, obligation ou utopie ? ... ..	16
Découvrir Sway.....	17
Le chef d'entreprise et sa famille.....	18
La protection sociale du chef d'entreprise.....	18
Prendre pied dans la 3D avec SketchUp .....	19
Bilan Vie Personnelle et Professionnelle.....	20
Lutter efficacement contre la Cibercriminalité .....	21

# Découvrir One Note

## Pré-requis

*Pour aborder cette session, il est préférable d'être fluide dans l'utilisation des outils bureautiques basiques et d'Internet*



### Format

Stage d'une journée

### Dates

Lundi 26 septembre 2016  
9h00-17h30

### Lieu

CGA 17 - La Rochelle

### Animateur

Jean-Jacques TEXIER

### Participation aux frais

40 € (repas inclus)

### Date limite réponse

Lundi 19 septembre 2016

## Objectif

Nouvel outil de prise de note livré avec Office, Microsoft OneNote vous permet de collecter et d'organiser tout ce dont vous avez besoin (notes, photos, vidéos et liens Web). Il garde vos informations à portée de main grâce à de puissantes capacités de recherche et permet d'y accéder depuis des périphériques mobiles.

Nous vous proposons de :

- Découvrir One Note (version 2013),
- Comprendre ses avantages éventuels pour votre organisation,
- Maîtriser ses fonctionnalités de base afin d'être capable de le mettre en œuvre pour en tirer parti dans votre vie.

## Programme

Découvrir OneNote

### Créer un bloc-notes, une nouvelle note

- Les containers
- Récupérer des éléments
- Mettre en forme ses notes

### Retrouver ses éléments

- Marquer ses notes
- Créer et retrouver un indicateur
- Effectuer une recherche

### Illustrer et enrichir ses notes

#### Insérer des éléments :

- Lien
- Fichier
- Enregistrement audio et vidéo

### Mettre en page

### Organiser et partager ses notes

# Access Bars :

## pensez autrement

**Format**

Stage d'une journée

**Date**

Lundi 26 septembre 2016  
9h00-17h30

**Lieu**

Hôtel Ibis de Châtelailлон

**Animatrice**

Virginie DELAGE

**Participation aux frais**

40 € (repas inclus)

**Date limite réponse**

Lundi 19 septembre 2016

### Objectif

Trop de pensées incontrôlables ou répétitives, de stress ?

Des insomnies, des douleurs chroniques ?

Et surtout, pas assez de changement et de sens dans votre vie ?

Venez découvrir la méthode des barres ou Access Bars, mélange singulier de médecine orientale et de magnétisme.

Access vise à nous libérer de la polarité, de l'emprisonnement, du conditionnement et de la limitation de nos pensées, sentiments et émotions pour fonctionner avec un esprit de « laisser être » et atteindre nos vrais potentiels de conscience et de changement, qu'il soit corporel, mental et spirituel.

### Programme

Apprendre le protocole qui se concentre sur la tête aux travers de 32 points précis sur le cou, le front, les oreilles et le sommet du crâne permettant un nettoyage global de tout le système de pensée.

Aboutir à une déprogrammation qui, passant des cellules à l'ensemble du système énergétique, apporte des effets concrets.

La méthode des Barres s'apparente à du magnétisme crânien associé à une forme de digitopuncture et de shiatsu. L'action électromagnétique provoque une décharge des pôles et permet un relâchement du corps et de la psyché. Elle agit en réinformant les circuits électromagnétiques et certains méridiens du corps.

# Les 1001 signes de la vie

**Format**

Stage de deux jours

**Dates**

Les lundis 03 & 10 octobre 2016  
09h00-17h30

**Lieu**

Hôtel Ibis de Châtelailon

**Animatrice**

Olivia DESHAYES

**Participation aux frais**

80 € (repas inclus)

**Date limite réponse**

Lundi 26 septembre 2016

## Objectif

Nombreuses sont les coïncidences dans notre vie. Ces coïncidences sont des signes et ces signes ont un sens. Ils nous alertent et nous guident. Encore faut-il apprendre à les repérer et à les interpréter.

## Programme

Signes ou messages : reconnaître et comprendre  
Eveiller sa conscience aux signes  
D'où viennent les signes et les messages ?

Prendre conscience des imageries mentales ou l'importance des rêves  
Développer son intuition  
Découvrir la diversité des supports  
Comment les visualiser au quotidien ?  
Définir les fonctions spécifiques et découvrir le sens caché et la symbolique des messages

# Rester centré et faire face

## aux perturbations émotionnelles au travail

**Format**

Stage d'une journée

**Date**

Jeudi 06 octobre 2016  
09h00-17h30

**Lieu**

Hôtel Ibis de Châtelailon

**Animatrice**

Virginie DELAGE

**Participation aux frais**

40 € (repas inclus)

**Date limite réponse**

Jeudi 29 septembre 2016

### Objectif

Stabiliser son équilibre physique, émotionnel et mental en toute circonstance et agir avec recul et justesse.

### Programme

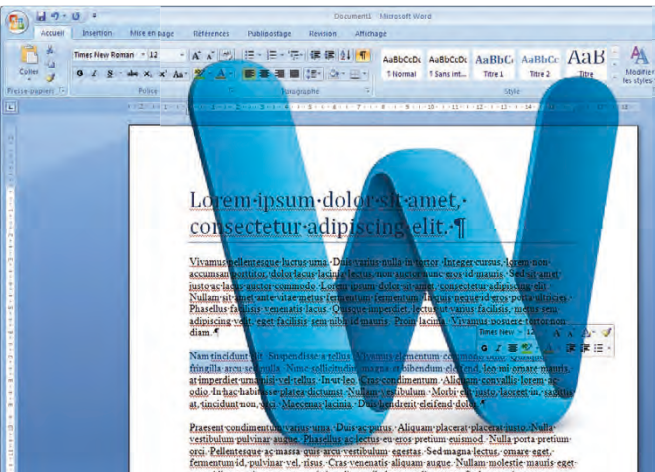
Prise de conscience de nos ressentis pour aider le cerveau à trouver des solutions de dépassement.

Intégration des mouvements neuro-oculaires et respiratoires.

Dénouer les tensions avec des techniques de méditations.

Réflexologie des méridiens et émotions : points à masser pour annuler les effets de la colère, la surexcitation, l'inquiétude, la peur.

# (Re) découvrez le traitement de texte Word



## Format

Stage d'une journée

## Date

Lundi 10 octobre 2016

9h00-17h30

## Lieu

CGA 17 - La Rochelle

## Animateur

Jean-Jacques TEXIER

## Participation aux frais

40 € (repas inclus)

## Date limite réponse

Lundi 03 octobre 2016

## Objectif

(Re) découvrir de façon accompagnée et sur des bases saines mon logiciel de traitement de texte Word.

Comprendre son fonctionnement pour mieux l'exploiter et évoluer ensuite de façon autonome

## Programme

WORD et le traitement de texte :

- Se repérer dans l'environnement WORD
- Créer, présenter, modifier et imprimer un document



# Image de soi

## estime de soi

**Format**

Stage d'une journée

**Date**

Lundi 10 octobre 2016  
9h00-17h30

**Lieu**

Hôtel Ibis de Châtelailлон

**Animatrice**

Danielle HUET

**Participation aux frais**

40 € (repas inclus)

**Date limite réponse**

Lundi 03 octobre 2016

## Objectif

Le langage silencieux de l'Image de Soi prend ses racines au plus profond de ce qui lie un individu à son histoire. L'objectif de cette formation est de vous faire découvrir vos croyances, celles à partir desquelles vous avez construit votre image. Certaines de ces croyances sont encore d'actualité et ont une valeur bénéfique pour votre image. D'autres ont été valables en leur temps, mais sont aujourd'hui un frein à votre épanouissement.

## Programme

Repérer l'importance de l'image en tant que vecteur de communication (Utiliser et maîtriser ses gestes et attitudes pour être plus à l'aise et plus percutant)

Mettre en adéquation l'image que l'on souhaite projeter avec l'image perçue par les autres

Capitaliser ses atouts pour développer confiance et assurance

Construire des relations coopératives et efficaces

Renforcer l'impact de sa présentation visuelle

Etre à l'aise face à un public en présentant une personnalité affirmée et confiante



# (Re) découvrez le tableur Excel

**Format**

Stage d'une journée

**Date**

Lundi 17 octobre 2016  
9h00-17h30

**Lieu**

CGA 17 - La Rochelle

**Animateur**

Jean-Jacques TEXIER

**Participation aux frais**

40 € (repas inclus)

**Date limite réponse**

Lundi 10 octobre 2016

## Objectif

(Re) découvrir de façon accompagnée et sur des bases saines mon logiciel Excel.

Comprendre son fonctionnement pour mieux l'exploiter.

## Programme

EXCEL et les tableaux de calcul :

- Découvrir l'environnement de travail
- Créer des formules
- Créer un tableau simple
- Présenter le document
- Générer un graphe

# (Re) découvrez internet

**Format**

Stage 1/2 journée matin

**Date**

Lundi 07 novembre 2016

9h00-12h30

**Lieu**

CGA 17 - La Rochelle

**Animateur**

Jean-Jacques TEXIER

**Participation aux frais**

20 € (repas inclus)

**Date limite réponse**

Lundi 31 octobre 2016

## Objectif

(Re) découvrir de façon accompagnée et sur des bases saines Internet.

Comprendre leur fonctionnement mieux les exploiter.

## Programme

Les bases d'internet :

- Navigation et découverte guidée
- Rechercher de l'information avec Google
- Envoyer et recevoir des messages
- Navigation libre et assistée

# (Re) découvrez Windows



Windows 10

**Format**

Stage 1/2 journée après-midi

**Dates**

Lundi 07 novembre 2016

14h00-17h30

**Lieu**

CGA 17 - La Rochelle

**Animateur**

Jean-Jacques TEXIER

**Participation aux frais**

20 € (repas inclus)

**Date limite réponse**

Lundi 31 octobre 2016

## Objectif

Comprendre le fonctionnement de windows afin de mieux organiser votre ordinateur.

## Programme

Savoir ranger et retrouver ses documents dans l'ordinateur avec Windows :

- L'explorateur Windows
- Visualiser le contenu du disque dur
- Dossier et sous-dossier
- Déplacer, dupliquer, supprimer un document
- Enregistrer, ouvrir depuis une application
- Utiliser une clé USB

# A la découverte de la Naturopathie

**Format**

Stage d'une journée

**Date**

Judi 10 novembre 2016  
9h00-17h30

**Lieu**

Hôtel Ibis de Châtelailon

**Animatrice**

Virginie DELAGE

**Participation aux frais**

40 € (repas inclus)

**Date limite réponse**

Judi 03 novembre 2016

## Objectif

Il s'agit de restaurer sa santé en examinant de manière globale son hygiène de vie.

Ainsi, nous nous attacherons plutôt à trouver les causes premières de la maladie que de chercher à supprimer les symptômes.

L'initiation en naturopathie permet de comprendre et d'adopter de nouvelles habitudes, pour un meilleur équilibre sur tous les plans, à travers les thérapies naturelles: phytothérapie, aromathérapie, gemmothérapie, oligothérapie.

## Programme

Les bases de la nutrition: une alimentation digeste, naturelle et individualisée.

Les vitamines, les sels minéraux, les oligo-éléments, les fibres :

Leurs rôles dans l'organisme.

Quand soupçonner une carence

Causes et traitements naturopathiques des différents systèmes :

- les voies respiratoires
- l'appareil digestif
- le système cardio-vasculaire
- l'appareil génital
- la peau

Causes et traitements de l'arthrose.

Le stress et ses conséquences: comment le vaincre (la spasmophilie, la nervosité, l'insomnie, la fatigue).

Réflexion sur l'immunité et que faire pour la renforcer.

# Réflexologie NIVEAU 2 : la réflexologie polarisée

**Format**

Stage d'une journée

**Date**

Lundi 14 novembre 2016  
9h00-17h30

**Lieu**

Hôtel Ibis de Châtelailлон

**Animatrice**

Virginie DELAGE

**Participation aux frais**

40 € (repas inclus)

**Date limite réponse**

Lundi 07 novembre 2016

## Objectif

Se libérer des tensions musculo-squelettiques

Apprendre à stimuler et renforcer notre vitalité  
et notre immunité

Expérimenter l'efficacité exceptionnelle de  
cette réflexologie spécifique pour un équilibre  
physique, émotionnel, mental et énergétique.

## Programme

Révision de la réflexologie tibétaine et au  
quotidien

Aider à un meilleur fonctionnement des organes

avec les points réflexes, les points neuro-lym-  
phatiques, neuro-vasculaires et les méridiens

Quels points en complément des traitements  
allopathiques

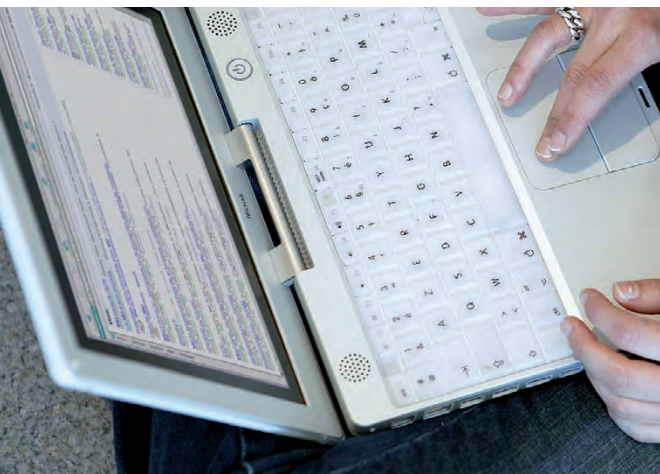
La réflexologie du cerveau en période de «sur  
stress» et en période de dépendance

Réflexologie polarisée

Apprendre le massage des pieds (énergie yin),  
mains (énergie neutre) et tête (énergie yang)

La réflexologie polarisée vise à rétablir  
l'équilibre de l'énergie vitale de toutes les  
glandes et de tous les organes du corps.

# Changer ou faire évoluer son système informatique

**Format**

Stage d'une journée

**Date**

Lundi 14 novembre 2016  
9h00-17h30

**Lieu**

CGA 17 - La Rochelle

**Animateur**

Jean-Jacques TEXIER

**Participation aux frais**

40 € (repas inclus)

**Date limite réponse**

Lundi 07 novembre 2016

## Objectif

Inadéquation à votre organisation et aux besoins ?

Problèmes de lenteur, de sauvegarde ?

Difficultés avec un ou plusieurs logiciels ou votre fournisseur ?

Nécessité de faire évoluer toute ou partie de votre installation informatique ?

Nous vous proposons cet atelier basé sur la pratique du formateur et son expérience acquise au cours de 25 années de conseil auprès d'entreprises comparables à la vôtre.

## Programme

Il s'agit dans cet atelier :

- de répondre de la façon la plus personnalisée possible à vos questions. Ceci implique que chacun arrive avec un cas réel et soit en capacité d'en débattre collectivement de façon libre.

Ce débat vous permet d'obtenir des réponses propres et nourrit également la réflexion des autres participants.

- de travailler sur un cas d'école réel (cahier des charges et ses annexes anonymisés) réutilisable par la suite pour sa démarche.

- d'avoir une approche globale à travers les aspects d'organisation, techniques, logiciels, humains...

- de préparer la consultation des fournisseurs nécessaires.

# Les constellations professionnelles

**Format**

Stage d'une journée

**Date**

Lundi 21 novembre 2016  
9h00-17h30

**Lieu**

Hôtel Ibis de Châtelailon

**Animatrice**

Danielle HUET

**Participation aux frais**

40 € (repas inclus)

**Date limite réponse**

Lundi 14 novembre 2016

## Objectif

Vous souhaitez développer votre activité, prendre votre place, répondre à une interrogation d'ordre professionnel, la constellation d'entreprise y répond.

## Programme

Les constellations professionnelles sont utiles et efficaces dans le traitement des problématiques liées à un questionnement d'ordre professionnel : C'est un véritable outil d'aide à la décision et au développement de nouveaux projets.

- Clarifier un choix , tester différentes options.
- Mettre en place un projet,

- Définir un objectif professionnel,
- Stress, pression au travail et gestion des conflits au travail,
- Déjouer les Interférences entre vie privée et vie professionnelle,
- Développer son activité,
- Prendre sa place en tant que professionnel.

Cette approche par les sens est d'autant plus intéressante qu'elle permet de rassembler rapidement des informations importantes concernant un système étudié (familial ou professionnel), d'y détecter avec précision les sources de dysfonctionnement, de fournir des indications pertinentes pour sortir des problèmes ou des crises.



# Créer ma boutique en ligne : opportunité, obligation ou utopie ?



## **Format**

Stage d'une journée

## **Date**

Lundi 21 novembre 2016

9h00-17h30

## **Lieu**

CGA 17 - La Rochelle

## **Animateur**

Jean-Jacques TEXIER

## **Participation aux frais**

40 € (repas inclus)

## **Date limite réponse**

Lundi 14 novembre 2016

## Objectif

La vente en ligne est une réalité actuelle, qui restructure le paysage de la distribution vers les particuliers ou les entreprises. Pouvons-nous échapper à la mise en place d'une boutique en ligne ? Avons-nous les moyens de mettre en place une boutique en ligne ? Comment s'y préparer ?

Appréhender les opportunités et contraintes de la mise en place d'une activité de vente en ligne pour savoir si elle est nécessaire, possible et réaliste pour notre entreprise. Percevoir les principaux aspects à prendre en compte pour réussir.

## Programme

Basé sur les cas et questions des participants, le contenu sera bâti autour des principaux points suivants :

Le contexte, évolutions des pratiques marketing et des attentes des consommateurs

Une boutique en ligne : les fonctionnalités incontournables

Les difficultés matérielles à résoudre :

- gestion des stocks
- synchronisation des articles et des clients avec le système de gestion de l'entreprise
- les expéditions, les frais de port

Le paiement en ligne : freins, méthode, outils

L'aspect juridique lié à la Vente à Distance

Exemples d'outils de création de boutiques en ligne  
Comment s'y prendre, quels moyens ?

# Découvrir Sway

## Pré-requis

*Pour aborder cette session, il est préférable d'être fluide dans l'utilisation des outils bureautiques basiques et d'Internet*



# Sway

### Format

Stage d'une journée

### Date

Lundi 28 novembre 2016  
9h00-17h30

### Lieu

CGA 17 - La Rochelle

### Animateur

Jean-Jacques TEXIER

### Participation aux frais

40 € (repas inclus)

### Date limite réponse

Lundi 21 novembre 2016

## Objectif

Présenté comme le successeur de PowerPoint, Microsoft Sway est une application de narration (Storytelling).

Elle vous permet de créer et de partager facilement des rapports interactifs élaborés, des présentations, des récits personnels en ajoutant simplement tout type de contenu.

Nous vous proposons de :

- découvrir Sway
- comprendre ses avantages éventuels pour votre organisation
- maîtriser ses fonctionnalités de base afin d'être capable de le mettre en œuvre pour en tirer parti dans votre vie professionnelle, personnelle ou associative

Sway est livré avec les dernières versions d'Office ou accessible gratuitement.

## Programme

La base : les cartes

- texte
- éléments multimédias
- groupe

Conception & design

- utiliser des modèles
- créer sa propre mise en forme

Navigation

Partage et collaboration

- intégrer sa présentation sur son site ou blog
- collaborer

# Le Chef d'Entreprise et sa famille

## La protection sociale du Chef d'Entreprise



### **Format**

2 Stages d'une 1/2 journée

### **Date**

Jeudi 01 décembre 2016  
9h00-12h30 et 14h00-17h30

### **Lieu**

Hôtel Ibis de Châtelailon

### **Animatrice**

Marie BOCQUILLON

### **Participation aux frais**

20 € pour une 1/2 journée

### **Date limite réponse**

Jeudi 24 novembre 2016

### **Matin : Le Chef d'entreprise et sa famille**

Quel régime matrimonial ?

Quel contrat de PACS choisir pour assurer efficacement la protection de son conjoint ou partenaire ?

Quels actes indispensables à accomplir pour protéger ses biens personnels des risques de l'activité ?

### **Après-midi : La protection sociale du Chef d'Entreprise**

Indemnités maladies, invalidité, rente ou capital décès, épargne retraite.

Comment choisir au mieux en fonction de sa situation ?

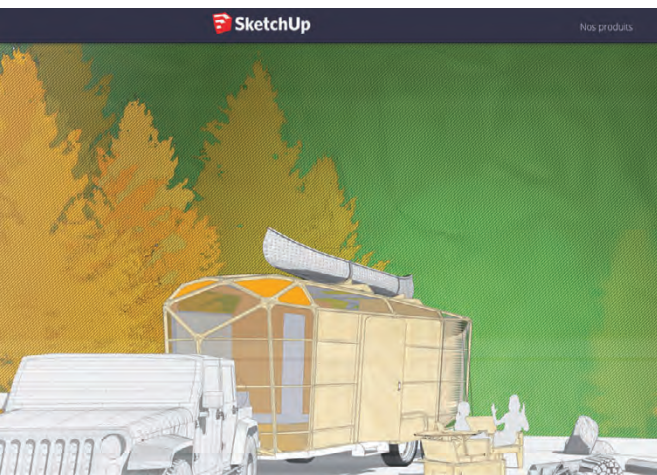
Pourquoi les produits en fiscalité Madelin ne sont pas toujours la meilleure solution ?

**Inscrivez-vous au choix à l'un ou l'autre stage ou aux deux**

# Prendre pied dans la 3D avec SketchUp

## Pré-requis

*Pour aborder cette session, il est préférable d'être fluide dans l'utilisation des outils bureautiques basiques et d'Internet*



## Format

Stage de deux jours

## Date

Les lundis 05 & 12 décembre 2016  
9h00-17h30

## Lieu

CGA 17 - La Rochelle

## Animateur

Jean-Jacques TEXIER

## Participation aux frais

80 € (repas inclus)

## Date limite réponse

Lundi 28 novembre 2016

## Objectif

SketchUp est un logiciel de modélisation 3D simple rapide et intuitif.

Utilisé en architecture il permet également de créer les fichiers utilisés par les imprimantes 3D.

Il est aussi présent dans des domaines aussi variés que la décoration, l'aménagement, l'ébénisterie, l'urbanisme, la publicité...

Nous vous proposons de venir découvrir SketchUp, comprendre ses avantages et ses limites par rapport à vos besoins et apprendre à maîtriser ses fonctionnalités de base.

## Programme

Découvrir SketchUp

- principes de fonctionnement
- l'environnement de travail
- l'interface utilisateur
- principes de base
- configuration de votre modèle SketchUp
- paramétrer SketchUp dans son ensemble

Créer son premier objet simple

- les outils principaux
- visualisez son modèle 3D
- les outils de dessin, de construction, de création de textes, de modification.
- calculer longueurs, surfaces, volumes et quantités
- groupes et composants

Créer d'autres objets plus évolués

# Bilan Vie

## Personnelle et Professionnelle

**Format**

Stage d'une journée

**Date**

Lundi 05 décembre 2016  
9h00-17h30

**Lieu**

Hôtel Ibis de Châtelailлон

**Animatrice**

Danielle HUET

**Participation aux frais**

40 € (repas inclus)

**Date limite réponse**

Lundi 28 novembre 2016

### Objectif

Prendre acte de ses forces et déséquilibres

Comprendre ce qui se joue lorsqu'un domaine est sur investit au détriment d'un autre, ce qui engendre une fragilité de l'équilibre global de la personne sur le plan physique et/ou psychologique, souvent à l'origine de nombreux stress.

Nommer le premier pas à mettre en place pour atteindre l'objectif et ainsi opérer le changement souhaité.

### Programme

Dresser l'inventaire de mes satisfactions et insatisfactions grâce à la roue de la Vie

**VIE PROFESSIONNELLE** : développement de ses compétences, réseau de contact, relations avec ses collègues, avec ses employés, la recherche d'emploi

**VIE PERSONNELLE** : santé physique, famille, vie amoureuse, amis, croissance personnelle, vie intellectuelle, contribution au monde.

# Lutter efficacement contre la Cybercriminalité

Virus, arnaques et piratage informatique : risques et solutions pour nos entreprises.



## **Format**

Stage d'une journée

## **Date**

Jeudi 08 décembre 2016  
9h00-17h30

## **Lieu**

Hôtel Ibis de Châtelailon

## **Animateur**

Denis JACOPINI

## **Participation aux frais**

40 € (repas inclus)

## **Date limite réponse**

Jeudi 01 décembre 2016

## Objectif

Internet et l'ampleur du phénomène de la cybercriminalité, nous poussent à modifier nos comportements au quotidien.

Découvrez les règles de bonnes pratiques et les attitudes responsables qui sont les clés permettant d'enrayer ce phénomène.

## Programme

- Etat des lieux de la cybercriminalité en France et dans le monde ;
- Les risques informatiques liés à la cybercriminalité ;
- Les bonnes pratiques au quotidien ;
- La protection de la vie privée et le CNIL ;
- Etude de cas.

11 MARS 2017

Retenez votre soirée...

Le CGA17 fête ses

40 ans !





*Septembre à décembre 2016*

# Infos pratiques

**Les actions de formation s'adressent à vous, chef d'entreprise, à votre conjoint et à vos salariés.**

Pour vous inscrire, retournez-nous rapidement le bulletin détachable (rempli recto/verso), avant les dates limites de réponse.

Dans la mesure du possible, toutes les demandes sont prises en compte.

Concernant les stages informatiques, les groupes ne dépassent pas 9 personnes (1 ordinateur par stagiaire). Aussi, une autre date peut vous être proposée.

## **TARIFS ET MODALITÉS DE RÈGLEMENT :**

- En votre qualité d'adhérent au CGA17, la plupart des formations vous sont facturées à seulement 40 € TTC par jour. Le Centre de Gestion prend à sa charge l'essentiel du coût pédagogique de ces actions.

*Pour des raisons d'organisation, toute absence non signalée au minimum 48 heures avant le stage sera facturée.*

## **IMPORTANT**

Nous vous remercions de joindre votre règlement (encaissé après la formation) au bulletin d'inscription.

### **> 1 chèque par formation**

- Pour les réunions d'information gratuites, un chèque de caution de 10 € vous est demandé à l'inscription. Il vous est restitué le jour de la conférence, mais encaissé en cas d'absence non signalée à l'avance.

**Le coût de ces actions peut être pris en charge par votre fonds d'assurance formation.**

**De nombreuses formations peuvent intéresser les salariés au titre du D.I.F.**

**Appelez-nous au 05 46 27 64 22**

# Bulletin d'inscription

N° d'adhérent .....

Nom/Prénom ou Raison sociale .....

.....

Activité .....

Adresse .....

.....

Code postal .....

Ville .....

N° tél. ....

Fax .....

E-mail .....

Site .....

Date ..... / ..... / 2016

Signature .....

La confirmation de votre (vos) stage(s) vous sera signifiée par mail

## Pour tous renseignements,

Appelez le 05 46 27 64 22

Fax 05 46 41 48 09 - e-mail : [contact@cga17.fr](mailto:contact@cga17.fr)

# formations *Septembre à décembre 2016*

Pour chacun des stages choisis, indiquez les nom, prénom et fonction des participants

TITRE DE LA FORMATION / LIEU	PARTICIPANT
	Nom ..... Prénom ..... Fonction .....
	Nom ..... Prénom ..... Fonction .....
	Nom ..... Prénom ..... Fonction .....
	Nom ..... Prénom ..... Fonction .....
	Nom ..... Prénom ..... Fonction .....
	Nom ..... Prénom ..... Fonction .....
	Nom ..... Prénom ..... Fonction .....
	Nom ..... Prénom ..... Fonction .....
	Nom ..... Prénom ..... Fonction .....

*Merci de bien vouloir faire parvenir vos règlements avec le présent bulletin.*



  
 Centre de  
 Gestion Agréé  
 DE LA CHARENTE-MARITIME

36, avenue de Mulhouse - BP 80329 - 17013 LA ROCHELLE cedex 1  
 Tél. 05 46 27 64 22 - Fax 05 46 41 48 09  
 e-mail : [contact@cga17.fr](mailto:contact@cga17.fr) - Site : [www.cga17.fr](http://www.cga17.fr)