



# Découvrez l'informatique et devenez autonome EN 3 JOURS !

## PROGRAMME

### Vos courriers avec le traitement de texte Word :

- créer, présenter, modifier, imprimer le document

### Vos tableaux de calcul avec le tableur Excel :

- découvrir l'environnement de travail
- créer des formules
- concevoir un tableau simple
- présenter le document
- générer un graphe

### Ranger et retrouver ses documents dans l'ordinateur :

- l'explorateur Windows
- visualiser le contenu du disque dur
- dossiers et sous-dossiers
- enregistrer, ouvrir et supprimer un document
- utiliser une clé USB

### Les bases d'internet :

- navigation et découverte guidée
- rechercher de l'information avec Google
- envoyer et recevoir des messages
- navigation libre et assistée

## PRÉ-REQUIS

Toute personne souhaitant apprendre à maîtriser les bases d'un micro-ordinateur.

## OBJECTIF

3 jours pour faire connaissance avec un ordinateur, comprendre son fonctionnement, apprendre à utiliser les programmes « incontournables » et devenir parfaitement autonome pour :

- taper ses courriers
- faire des tableaux de calcul
- naviguer sur internet et envoyer/recevoir des mails

## LIEU

CGA 17

## HORAIRES

9h00 - 17h30 • 3 jours

## ANIMATEUR

Jean-Jacques TEXIER

## FRAIS

120 € TTC (repas inclus)

## DATES

LUNDIS 1<sup>ER</sup>, 8  
& 15 OCTOBRE 2012

## INSCRIPTION JUSQU'AU

Lundi 24 septembre 2012